



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
FUNDAȚIA UNIVERSITAR „ALMA MATER” -  
UNIVERSITATEA „ALMA MATER” DIN SIBIU

Sibiu, Str. Someșului, Nr. 57, cod 550003

Tel. / Fax: 0269/250008, 0728/137650

[www.uamsibiu.ro](http://www.uamsibiu.ro), e-mail: [rector@uamsibiu.ro](mailto:rector@uamsibiu.ro)

**RECTORAT**

# **RAPORT DE EVALUARE INTERN**

## **A CALITĂȚII EDUCAȚIEI**

ÎN FUNDAȚIA UNIVERSITAR „ALMA MATER”-

UNIVERSITATEA „ALMA MATER” DIN SIBIU

PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2013 – 2014

**SIBIU, 2014**

**În anul universitar 2013-2014**, în concordanță cu Planul Strategic de Dezvoltare Instituțional a Universității Alma Mater din Sibiu (perioada 2012 -2016), organizarea și structura activității academice s-au adaptat mutațiilor ce au avut loc pe plan național în contextul procesului de integrare europeană. În această perioadă accentele au fost puse pe aspectele privind managementul strategic și managementul calității, în vederea acreditării unor programe de studii și a celei instituționale. Astfel, la nivelul Senatului s-au constituit noi componente ale consiliilor și comisiilor, care acoperă mai bine principalele domenii de activitate, a fost asigurat o activitate eficientă a Centrului de Managementul Calității, iar Departamentul de Relații Internaționale și-a extins activitatea în domeniul integrării europene. Pe ansamblul Universității s-a organizat și s-a pus în aplicare Sistemul Instituțional de Management al Calității. Au fost modernizate noi spații pentru învățământ, cercetare, administrație și servicii, se reînnoiește dotarea laboratoarelor și se înființează noi laboratoare înzestrate cu tehnică de vârf.

În această perioadă a avut loc o anumită stabilizare a organigramei structurilor universitare, accentul fiind pus pe consolidarea și îmbunătățirea funcționalității structurilor existente.

Această perioadă a vizat continuarea strategiei pentru calitate, adaptarea sistematică a structurii Universității la cerințele pieței calificărilor universitare, dezvoltarea cercetării științifice, continuarea politicii de dezvoltare a bazei materiale a Universității.

Înscrierea, în continuare, a învățământului din universitate la noile exigențe izvorâte din Legea educației naționale nr.1/2011 și a documentelor ce au urmat apariției acestora a urmărit identificarea soluțiilor necesare promovării valorilor academice naționale, în condițiile continuării compatibilizării educației academice cu standardele europene.

Orientarea procesului de învățământ este în concordanță cu standardele și procedurile europene de învățământ superior, iar viitorii specialiști, ca produs finit al muncii noastre, putând lucra oriunde în Europa, vor trebui să fie capabili de performanțe superioare și pregătiți să răspundă exigențelor crescute impuse de lumea occidentală într-un cadru multinațional.

De asemenea, au fost întâmpinate anumite dificultăți în procesul de acreditare a unui program de studiu, conducerea academică a reușit să mențină în interesul corespunzător al absolvenților de liceu cu diplomă de bacalaureat pentru a urma cursurile universitare la această instituție de învățământ superior.

Astfel, din punct de vedere funcțional, la începutul anului universitar 2013 - 2014, conform H.G. 493/17.07.2013, universitatea se situează la baza ciclului de formare a resursei umane cu calificare superioară, fundamentând devenirea în profesie a aleasă pentru următoarele 12 programe de licență :

Domenii de licen	Specializarea/Programul de studii universitare de licen (loca ia geografic de desf urare)	Acreditare (A)/Autorizare de func ionare provizorie (AP)	Forma de învă mânt	Num r de credite de studii transferabile	Num r maxim de studen i care pot fi colariza i
<b>Administrarea afacerilor</b>	Economia Comer ului, Turismului, Serviciilor i Managementul Calit ii	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>180</b>	<b>75</b>
	Economia Comer ului, Turismului, Serviciilor i Managementul Calit ii (Hunedoara)	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>180</b>	<b>75</b>
<b>Asisten social</b>	Asisten social	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>180</b>	<b>75</b>
<b>Drept</b>	Drept	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>240</b>	<b>100</b>
<b>Finan e</b>	Finan e i b nci (Sibiu)	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>180</b>	<b>50</b>
<b>Geografie</b>	Geografia turismului	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>180</b>	<b>60</b>
<b>Inginerie i management</b>	Inginerie i Management în Alimenta ia Public i Agroturism (Sibiu)	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>240</b>	<b>50</b>
<b>Management</b>	Management (Sibiu)	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>180</b>	<b>75</b>
<b>Psihologie</b>	Psihologie (Sibiu)	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>180</b>	<b>30</b>
<b>tiin e Administrative</b>	Administra ie Public (Hunedoara)	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>180</b>	<b>75</b>
<b>tiin e ale educa iei</b>	Pedagogia înv mântului primar i pre colar (Sibiu)	<b>AP</b>	<b>IF</b>	<b>180</b>	<b>60</b>
<b>tiin e Administrative</b>	Administra ie Public	<b>A</b>	<b>IF</b>	<b>180</b>	<b>60</b>

Strategia dezvolt rii Funda iei Universitare *Alma Mater* - Universitatea *Alma Mater* din Sibiu, asigurarea calit ii activit ii, precum i urm rirea realiz rii obiectivelor propuse au fost atribuite exclusive ale Senatului Universit ii, consiliilor facult ilor, departamentelor i structurilor administrative.

Funda ia Universitar *Alma Mater* – Universitatea *Alma Mater* din Sibiu a promovat parteneriatul cu alte institu ii de învă mânt superior din municipiu, din ar i din str în tate în scopul comun de afirmare a identit ii na ionale, a crea iei române ti, respectiv de dezvoltare a cooper rii academice na ionale i interna ionale.

Funda ia Universitar *Alma Mater* – Universitatea *Alma Mater* din Sibiu a vizat realizarea excelen ei academice ca pol de înnoire social , individualizat în cadrul municipiului i al unit ilor similare, for de dezbateri principiale, unicul scop fiind acela de c utare i afirmare a adev rului. Ea s-a dorit a se afirma ca un centru de leg tur na ional i interna ional .

Astfel, *din perspectiva imaginii institu ionale*, *FUAMS - UAMS* a reu it, în pofida existen ei unor dificult i, s - i stabileasc un rol i o imagine stabil în cadrul comunit ii academice locale, regionale i na ionale, printr-o politic promo ional corect i realist .

# SINOPTIC CU DOMENIILE, CRITERIILE, STANDARDELE I INDICATORII DE PERFORMAN

## A. CAPACITATEA INSTITU IONAL

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMAN	AUTO-EVALUARE	
<b>A.1 – Structurile instituionale administrative i manageriale</b>			
<b>S.A.I.1 Misiune, obiective i integritate academic</b> <i>Institu ia formuleaz propria misiune i stabile te obiectivele pe care le urm re te în concordan cu un set de valori de referin . Institu ia poate dovedi c respect i ap r libertatea academic a personalului i studen ilor i func ioneaz în condi ii de autonomie universitar i de responsabilitate i r spundere public pentru educa ia oferit i resursele utilizate în acest scop.</i>	IP.A.1.1.1. Misiune i obiective	<b>Min:</b> Institu ia este înfiin at i func ioneaz conform legii. Institu ia are o Cart Universitar ale carei prevederi sunt concordante cu legisla ia na ional i cu principiile Spa iului European al Învmântului Superior i sunt cunoscute de membrii comunit ii universitare. Misiunea i obiectivele asumate de institu ie o individualizeaz în sistemul na ional de învmânt superior prin claritate, distinc ie i specificitate.	Îndeplinit
	IP.A.1.1.2 Integritate academic	<b>Ref.1:</b> Institu ia nu numai c are un astfel de cod i practici asociate, dar controleaz i poate face dovada aplicării lor, cu privire la activit ile de conducere, cercetare, predare sau examinare. Rezultatele acestui control sunt facute publice.	Îndeplinit
	IP.A.1.1.3. Raspundere i responsabilitate public	<b>Ref.1:</b> Auditarea intern se realizeaz efectiv, periodic i pe o baz reglementat intern, la nivel de institu ie i de compartimente i prive te domeniile financiar-contabil, ale predării, examinării i cercetării. Anual se public un raport de audit academic, dezbătut de Senat, i se elaboreaz un plan de ameliorare.	Îndeplinit
<b>S.A.1.2 Conducere si administrate</b> <i>Institu ia are un sistem de conducere universitar coerent, integrat i transparent i care se bazeaz pe o administra ie eficace i eficient , adaptat misiunii i obiectivelor asumate.</i>	IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere	<b>Ref.1:</b> Sistemul de conducere i regulamentul de func ionare intern utilizeaz i sisteme informa ionale i de comunicare, de tip Internet i Intranet, care implic membrii comunit ii universitare, inclusiv studen ii, i r spund intereselor publice.	Îndeplinit

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMAN		AUTO-EVALUARE
	IP.A. 1.2.2. Management strategic	<b>Min:</b> Institu a are un plan strategic cu un orizont de cel pu in patru ani i planuri opera ionale anuale care sunt cunoscute de membrii comunit ii universitare i sunt aplicate conform unor practici i mecanisme de urm rire riguroas	Îndeplinit
	IP.A.1.2.3. Administra ie eficace	<b>Min:</b> Institu ia dispune de o administra ie care respect reglement rile legale în vigoare, este eficace în privin a organiz rii, num rului i calific rii personalului i func ioneaz riguros prin serviciile oferite comunit ii universitare.	Îndeplinit
<b>A. - Baza material</b>			
<b>S.A.2.1 Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate</b> <i>Institu ia dispune de acel patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii i obiectivelor fixate.</i>	IP.A.2.1.1. Spa ii de înv mânt, cercetare i pentru alte activit i	<b>Ref.l:</b> Pe lâng spa iile existente, universitatea dispune de planuri de dezvoltare i de planuri de investi ii realiste, dependente de veniturile previzionate.	Îndeplinit
	IP.A.2.1.2 Dotare	<b>Min:</b> S lile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de înv are, predare i comunicare care faciliteaz activitatea cadrului didactic i receptivitatea fiec rui student; laboratoarele de cercetare dispun de echipamente i mijloace de func ionare corespunz toare exigen elor minime.	Îndeplinit
	IP.A.2.1.3. Resurse financiare	<b>Min:</b> Institu ia demonstreaz c dispune de surse de finan are i de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) i de perspectiv (pentru minimum trei/patru ani succesivi), pe care le aloc pentru a realiza în mod adecvat misiunea i obiectivele pe care i le-a fixat. Institu ia dispune de un buget anual realist i de un buget pe trei/patru ani, precum i de politici financiare pe termen scurt i mediu, cu referire la sustenabilitatea financiar .	Îndeplinit
	IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor i altor forme de sprijin material pentru studen i	<b>Min:</b> Institu ia are un Regulament de acordare a burselor i a altor forme de sprijin material pentru studen i, pe care îl aplic în mod consecvent. Bursele sunt acordate din resurse proprii.	Îndeplinit

## B. EFICACITATEA EDUCATIONALĂ

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ		AUTO-EVALUARE
<b>S.B.1.1 Admiterea studenților</b> <i>Instituția formulează propria politică de recrutare și admiterea studenților și o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității anșelor tuturor candidaților, fără nici o discriminare.</i>	IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de recrutare și admitere	<b>Min:</b> Instituția aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin în 6 luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii.	Îndeplinit
	IP.B.1.1.2. Practici admitere	<b>Min:</b> Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente (diplomă de bacalaureat), înănd cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire.	Îndeplinit
<b>S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu</b> <i>Programele de studiu sunt detaliate și formulate în funcție de rezultatele așteptate prin învățare și care corespund unei calificări universitare.</i>	IP.B.1.2.1. Structura programelor de studiu	<b>Min:</b> Fiecare program de studiu/specializare din cadrul universității se bazează pe corespondența dintre rezultatele învățării și calificarea universitară. Un program de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu <b>ECTS</b> și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de colarizare; programele tematice sau fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele învățării exprimate în forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice care sunt realizate de o disciplină, înănd cont de rezultatele planificate; modul de organizare și conținuturile examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare.	Îndeplinit
	IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studiu	<b>Min:</b> Programele de studiu sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ (la zi, cu frecvență redusă și la distanță) dar se diferențiază în realizare în funcție de mijloacele utilizate în forma de învățământ.	Îndeplinit

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMAN		AUTO-EVALUARE
	IP.B. 1.2.3. Relevan a programelor de studiu	<b>Min:</b> Relevan a cognitiv i profesional a programelor de studiu este definit în func ie de ritmul dezvolt rii cunoa terii i tehnologiei din domeniu i de cerin ele pie ei muncii i ale calific rilor. Institu ia dispune de mecanisme pentru analiza colegial anual a activit ii cuno tiin elor transmise i asimilate de studen i i pentru analiza schimb rilor care se produc în profilurile calific rilor i impactul acestora asupra organiz rii programului de studiu.	Îndeplinit
<b>B. - Rezultatele inv rii</b>			
<b>S.B.2.1</b> <b>Valorificarea calific rii universitare ob inute</b> <i>Cuno tiin ele, competen ele i abilit ile dobândite sunt suficiente pentru a permite absolven ilor s se angajeze pe pia a muncii, s dezvolte o afacere proprie, s continue studiile universitare în ciclul urm tor i s înve e permanent.</i>	IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe pia a muncii	<b>Min.:</b> Cel puțin 50% dintre absolven i sunt angaja i în termen de 2 ani de la data absolvirii la nivelul calific rii universitare.	Îndeplinit
	TP.B.2.1.2. Valorificarea calificarii prin continuarea studiilor universitare	<b>Min.:</b> Cel puțin 20% dintre absolven ii ultimelor dou promo ii ale studiilor universitare de licen sunt admi i la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu	Îndeplinit
	IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfac ie al studen ilor în raport cu dezvoltarea profesional i personal asigurata de universitate	<b>Min:</b> Mai mult de 50% dintre studen i apreciaz pozitiv mediul de înv are/dezvoltare oferit de c tre universitate i propriul lor traseu de învatate.	Îndeplinit

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMAN		AUTO-EVALUARE
	IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare	<b>Min:</b> Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagini de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții), și materiale auxiliare, de la tablă, la flipchart și videoproiector.	Îndeplinit
	IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților	<b>Min:</b> Profesorii au ore programate la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un profesor și un grup de studenți	Îndeplinit
<b>B. - Activitatea de cercetare științifică</b>			
<b>S.B.3.1 Programe de cercetare</b> <i>Instituția are o strategie pe termen lung și programe pe termen mediu și scurt care se referă la obiectivele, proiectele și rezultatele așteptate ale cercetării, precum și la resursele de realizare. Există un ethos și o cultură a cercetării și preocupări pentru valorificarea rezultatelor cercetării.</i>	IP.B.3.1.1. Programarea cercetării	<b>Min:</b> Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Interesele de cercetare sunt predominant instituționale.	Îndeplinit
	IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării	<b>Min:</b> Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.	Îndeplinit



STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMAN		AUTO-EVALUARE
	IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării	<p><b>Min:</b> Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc. Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. Instituția participă prin mass-media în diseminarea rezultatelor cercetării.</p>	Îndeplinit
<b>B.4 - Activitatea financiară a organizației</b>			
<p><b>S.B.4.1 Buget și contabilitate</b> <i>Instituția dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli și de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activităților de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă, altele decât cele ale fundației sau asociației în cadrul creșterii funcționale.</i></p>	IP.B.4.1.1 Bugetul de venituri și cheltuieli	<p><b>Min:</b> Instituția dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat și este respectat în mod riguros. Cheltuielile ocazionate de plata salariilor la o instituție de învățământ superior nu trebuie să depășească în fiecare an acel procent din totalul veniturilor care îi asigură o funcționare sustenabilă. Pentru obținerea acreditării, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că în perioada funcționării provizorii a utilizat cel puțin 30% din veniturile obținute în fiecare an din taxele studenților pentru investiții în baza materială proprie. Taxele colare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de colarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la studiile universitare de licență, masterat sau doctorat similare și sunt aduse la cunoștință studenților prin diferite mijloace de comunicare. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor. După trei cicluri de colarizare ulterioare înființării prin lege, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că dispune în proprietate de cel puțin 70% din spațiile de învățământ cu toate dotările acestora.</p>	Îndeplinit

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANTA		AUTO-EVALUARE
	IP.B.4.1.2. Contabilitate	<b>Ref.I:</b> Activitatea de contabilitate este informatizat și permanent transparent .	Îndeplinit
	IP.B.4.1.3. Auditare și r spundere public	<b>Min:</b> Pentru ob inerea și conservarea statutului de acreditare, institu ia face proba audit rii interne și externe a activit ii sale financiare. Bilan ul contabil, contul de execu ie bugetar și rezultatele audit rii externe a situa iilor financiare sunt f cute publice în urma analizei efectuate de Senat.	Îndeplinit

### C. MANAGEMENTUL CALIT II

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMAN		AUTO-EVALUARE
<b>C.1 - Strategii și proceduri pentru asigurarea calitatii</b>			
<b>S.C.I.1 Structuri și politici pentru asigurarea calit ii</b> <i>Structurile, politicile și strategiile creează cadrul institu ional pentru dezvoltarea și monitorizarea efectiv a calit ii pentru consacrarea unei culturi a calit ii și pentru îmbun t irea continu a standardelor de calitate.</i>	IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calit ii	Ref.I: Comisia promovează în institu ie o cultur a calit ii.	Îndeplinit
	IP.C. 1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calit ii	Min: Exist un program de politici ale universit ii centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare.	Îndeplinit
<b>C.2 - Proceduri privind ini ierea, monitorizarea și revizuirea periodic a programelor și activit ilor desf urate</b>			
<b>S.C.2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodic a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calific rilor</b> <i>În universitate exist un regulament privitor la ini ierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodic a fiecarui program de</i>	IP.C.2.1.1. Existen a și aplicarea regulamentului privitor la ini ierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodic a programelor de studiu	Min: Regulamentul exist și se aplic .	Îndeplinit

<i>studiu i a diplomelor emise, iar acesta este aplicat în mod riguros i consecvent.</i>	IP.C.2.1.2. Corresponden a dintre diplome i calific ri	Min: Programele de studiu i diplomele sunt elaborate i emise în func ie de cerin ele calific rii universitare.	Îndeplinit
<b>C.3 - Proceduri obiective i transparente de evaluare a rezultatelor înv rii</b>			
<b>S.C.3.1 Evaluarea studen ilor</b> <i>Examinarea i notarea studen ilor se face pe baz de criterii, regulamente i tehnici care sunt riguros i consecvent aplicate.</i>	IP.C.3.1.1. Universitatea are un regulament privind examinarea i notarea studen ilor care este aplicat în mod riguros i consecvent	Min: Exista un astfel de regulament precum i proceduri specifice de cunoa tere i aplicare consecvent de c tre titularii de cursuri i studen i. La examinare particip , pe langa titularul cursului, cel pu în înc un alt cadru didactic de specialitate.	Îndeplinit
	IP.C.3.1.2. Integrarea examin rii în proiectarea pred rii i înv rii pe cursuri i programe studiu	<b>Min:</b> Fiecare curs este astfel proiectat încât s îmbine predarea, înv area i examinarea. Procedeele de examinare i evaluare a studen ilor sunt centrate pe rezultatele înv rii i anun ate studen ilor din timp i în detaliu.	Îndeplinit
<b>C.4 - Proceduri de evaluare periodic a calit ii corpului profesoral</b>			
<b>S.C.4.1 Calitatea personalului didactic i de cercetare</b> <i>Universit ile trebuie s dispun de acel personal didactic care, ca num r i ca baz de func ionare, trebuie s fie adecvat num rului total al studen ilor, în func ie de domeniu, în privin a calific rilor trebuie s corespund specificului programelor de studiu i obiectivelor de calitate pe care i le-au fixat.</i>	IP.C.4.1.1. Raportul dintre num rul de cadre didactice i studen i	<b>Min:</b> În func ie de specificul programului de studiu, universitatea stabile te acel raport, pe care îl consider ca optim pentru obiectivele i nivelul propriu al calit ii academice, între num rul de cadre didactice titulare cu norma de baz în universitate i num rul total de studen i înmatricula i. În evaluarea calit ii se consider c un cadru didactic are norma de baz într-o singur universitate.	Îndeplinit
	IP.C.4.1.2. Evaluarea colegial	<b>Min:</b> Evaluarea colegial este organizat periodic, fiind bazat pe criterii generale i pe preferin e colegiale.	Îndeplinit

	IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de c tre studen i	<b>Min:</b> Exist un formular de evaluare de c tre studen i a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplic op ional dup fiecare ciclu semestrial de instruire i ale c rui rezultate sunt confiden iale fiind accesibil doar decanului, rectorului i persoanei evaluate.	Îndeplinit
	IP.C.4.1.4. Evaluarea de c tre managementul universit ii	<b>Min:</b> Cadrul didactic se autoevalueaz i este evaluat anual de c tre eful de catedr .	Îndeplinit

### C.5 - Accesibilitatea resurselor adecvate înv rii

<b>S.C.5.1 Resurse de înv are i servicii studen e ti</b> <i>Resursele i serviciile oferite studen ilor sunt suficiente, adecvate i relevante pentru facilitarea înv rii i pentru asigurarea unei vie i studen e ti de calitate.</i>	IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de înv are	<b>Ref.l:</b> Raportul dintre resursele de înv are disponibile i studen i este astfel stabilit încât fiecare student s aib acces liber la orice resurs , conform obiectivelor i cerin elor programelor de studiu	Îndeplinit
	IP.C.5.1.2. Predarea ca surs a înv rii	<b>Min:</b> Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, caracteristicile disciplinei predate studen ilor, forma de înv mânt criteriile de calitate predefinite.	Îndeplinit
	IP.C.5.1.3. Programe de stimulare i recuperare	<b>Min:</b> Universitatea dispune de programe de stimulare a studen ilor cu performan e înalte de înv are i de recuperare a celor cu dificult i de înv are	
	IP.C.5.1.4. Servicii studen e ti	<b>Ref.l:</b> Universitatea ofer servicii variate studen ilor i dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vie i studen e ti de calitate, pe care le monitorizeaz i evalueaz periodic.	

### C.6 - Baza de date actualizat sistematic, referitoare la asigurarea intern a calit ii

<b>S.C.6.1 Sisteme de informa ii</b> <i>Universit ile colecteaz prelucreaz i analizeaz date i informa ii privind starea calit ii educa iei i a vie ii studen ilor în spa iul universitar</i>	IP.C.6.1.1. Baze de date i informa ii	<b>Min:</b> Institu ia are un sistem informal în care faciliteaz prelucrarea i analiza datelor i informa iilor relevante pentru evaluarea i asigurarea institu ional a calit ii	Îndeplinit
---	--	---	------------

STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMAN	AUTOEVALUARE	
<b>C.7 - Transparen a informa iilor de interes public cu privire la programele de studii i, dup caz, certificatele, diplomele i calific rile oferite</b>			
<b>S.C.7.1 Informa ie public</b> <i>Transparen a public a datelor i informatiilor, n form tip rit i n form electronic , despre toate calific rile i programele de studiu, actualitatea, corectitudinea i validitatea acestor informa ii, trebuie demonstrate permanent.</i>	IP.C.7.1.1. Oferta de informa ii publice	<b>Min:</b> Universitatea i toate facultate ilee ofer informa ii i date, cantitative i/sau calitative, actuale i corecte, despre calific rile, programele de studiu, diplomele, personalul didactic i de cercetare, facilit ile oferite studen ilor i despre orice aspecte de interes pentru public, n general, i pentru studen i, n special.	Îndeplinit
<b>C.8 - Func ionalitatea structurilor de asigurare a calit ii educa iei, conform legii</b>			
<b>S.C.8.1 Structura institu ional de asigurare a calit ii educa iei este conform prevederilor legale i i desf oar activitatea permanent</b> <i>Comisia pentru evaluarea i asigurarea calit ii a fost nfiinat , are structura i desf oar activit ile prev zute prin reglement rile n vigoare.</i>	IP.C. 8.1.1. Comisia coordoneaz aplicarea procedurilor i activit ilor de evaluare i asigurare a calit ii	<b>Min:</b> Procedurile i activit ile de evaluare privind calitatea educa iei au fost elaborate i aprobate de Senatul universitar. Comisia elaboreaza raportul anual de evaluare intern i îl face public prin afiare sau publicare, inclusiv n format electronic, i formuleaz propuneri de îmbun t ire a calit ii educa iei.	Îndeplinit

## A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

### Criteriul A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

#### S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

##### **IP: A.1.1.1. Misiunea și obiectivele universității**

FUAM-UAMS și-a fundamentat activitatea pe principiul conform căruia realizările științifice sunt esențiale pentru progresul oricărei societăți, dar nu pot reprezenta un scop în sine. De aceea, Universitatea a fost conectată în realitățile concrete și actuale și necesităților dezvoltării viitoare ale societății românești, promovând o filozofie proprie, modernă și deschisă, dar îndeosebi pragmatică, orientată spre performanță și spre realizarea unei punți de legătură între știință și teorie și practică, a unui mediu care să înlesnească în alegerea și însușirea sensului științific și valorii sociale a conceptului de libertate academică.

Universitatea a fost interesată și ancorată la problemele politice, economice, sociale și educaționale trecute, prezente și viitoare ale României, reprezentând un mediu de creație intelectuală, un centru de evaluare pragmatică, autentic valorizatoare a nevoilor, intereselor, necesităților și idealurilor prezente și de perspectivă ale societății românești, un cadru de manifestare neîngrădită a libertății științifice, civice și individuale pentru corpul profesoral și pentru studenții săi. În acest sens, Universitatea a pretins pentru fiecare membru al comunității academice un deplin angajament, o încredere și o atitudine profund academică și de maximă performanță în domeniul de specializare al fiecăruia.

Misiunea Universității Alma Mater a fost fundamentată, în dimensiunile ei esențiale, de semnificația națională a municipiului Sibiu și a zonei limitrofe acestuia. Idealul educațional și misiunea Universității se sprijină pe tradițiile valoroase ale colii superioare românești și urmează să contribuie, prin modalitățile specifice ale educației, cercetării și creației de valoare la păstrarea și afirmarea identității naționale, la unitatea în diversitate a culturii române, la integrarea activă a acesteia în circuitul european și universal de valoare.

Universitatea *Alma Mater* din Sibiu, conform planului operațional pentru anul universitar 2013-2014, este o organizație furnizoare de educație în domeniul învățământului superior care are **misiunea** de a genera și a transfera cunoștințe către societate prin:

- cultivarea și promovarea valorilor culturii naționale, ale cunoașterii și civilizației

- formarea inițială și continuă a specialiștilor, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență mediului socioeconomic concurențial

- cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor și practicii sociale, prin asigurarea performanțelor, valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora

Misiunea Universității se concretizează în următoarele *obiective*:

(a) formarea resursei umane superior calificate, în domeniile și specializările în care Universitatea este abilitată, potrivit legii, în conformitate cu standardele naționale și europene, prin raportare la Cadrul Național al Calificărilor și nevoile pieței muncii;

(b) asumarea și promovarea profilului absolventului (modelului educațional) descris prin personalitate armonioasă, liber și creativ, competențe socioprofesionale adecvate rolului și statutului specialistului integrat în piața europeană a muncii;

(c) susținerea devenirii academice prin acreditarea universitară, instituțională și pe programe de studii, pentru integrarea și afirmarea în sistemul național și european de învățământ superior;

(d) optimizarea ofertei educaționale prin corelarea acesteia cu cerințele societății și capacitatea instituțională proprie;

(e) crearea condițiilor necesare pentru organizarea și desfășurarea ciclului de studii universitare de master și, ulterior, a ciclului de studii universitare de doctorat;

(f) dezvoltarea și afirmarea potențialului didactic și științific al cadrelor didactice, asigurarea accesului liber și neîngrădit al acestora la performanță și vizibilitate națională și internațională;

(g) asumarea și susținerea atingerii nivelului de excelență în educație și cercetare științifică, care să răspundă cerințelor societății bazate pe cunoaștere;

(h) valorificarea și dezvoltarea patrimoniului Universității potrivit exigențelor managementului științific și în acord cu respectarea dreptului constituțional la proprietate privată;

(i) susținerea creșterii și consolidării prestigiului Universității la nivel național și internațional.

Acțiunile vizând îndeplinirea misiunii și a obiectivelor asumate s-au derulat în conformitate cu *Planul Strategic de Dezvoltare al Fundației Universitare Alma Mater – Universitatea Alma Mater din Sibiu* în perioada 2012 – 2016.

În baza obiectivelor strategice s-au formulat, următoarele obiective operaționale în **Planul Operațional al Universității Alma Mater din Sibiu pentru perioada anului universitar 2013-2014:**

- Realizarea unei echipe de cadre didactice flexibile privind coordonarea procesului de învățământ și capabile să promoveze o viziune modernă, pentru a pune în practică cunoștințele teoretice cu discernământ și consecvență;
- Eficientizarea procesului de învățământ la specializarea *Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar*, respectiv la specializarea *Economia Comerțului, Turismului Serviciilor și Managementul Calității* în vederea acreditării acestora și desfășurarea unor activități didactice în limba engleză;
- Îmbogățirea bazei materiale prin dotarea sălilor aflate în cele două pavilioane ale universității cu aparatură și tehnică modernă conform standardelor asigurării calității în învățământul superior;
- Diversificarea bazei materiale prin demararea unor proiecte de dezvoltare ce vizează închirierea/achiziționarea și modernizarea unor noi locații în vederea unei bune desfășurări a procesului de formare profesională;

- Colaborare interdisciplinar însoțită de o acțiune sinergică în actul decizional și de evaluare profesională drept condiție *sine-qua-non* a realizării perspectivelor de viitor;
- Creșterea calității activităților manageriale educaționale și administrative în vederea îndeplinirii cerințelor necesare obținerii acreditării instituționale.

Ca urmare a eforturilor depuse din partea cadrelor didactice proprii și din partea parteneriatelor instituției, în condițiile existenței unor disfuncționalități în sistemul de învățământ preuniversitar și a consecințelor negative ale crizei economice s-a reușit, totuși, ca Universitatea să funcționeze cu 3 (trei) programe de studii universitare de licență acreditate și 9 (nou) programe de licență autorizate să funcționeze provizoriu, toate la forma de învățământ cu frecvență. În anul universitar 2013-2014 au fost înmatriculați un număr de 903 studenți.

Pe baza și pentru aplicarea Cartei, s-au elaborat și aprobat de Senatul universitar actele normative interne necesare proiectării, organizării și desfășurării unui management instituțional calitativ, având ca fundament legislația națională și internațională, tradițiile învățământului superior european și românesc, respectiv condițiile specifice Universității. (Anexele din prezentul raport, [www.uamsibiu.ro](http://www.uamsibiu.ro)).

De asemenea pentru asigurarea desfășurării colaborative a activităților de învățământ și administrative au fost elaborate și alte documente, aprobate în colectivele de conducere academică de la nivel departament, facultate, universitate, respectiv conducerile structurii administrative a Universității, planuri de acțiune și rapoarte asupra calității activităților desfășurate pentru îndeplinirea acestora. (Anexele din prezentul raport, [www.uamsibiu.ro](http://www.uamsibiu.ro)).

#### ***IP. A.1.1.2. Integritate academică***

Urmind crearea și manifestarea unui climat de muncă propice și adecvat performanței academice, conducerea universitară pe fiecare nivel al său, de la departamente și până la Senat, au inițiat și promovat acțiuni care au asigurat integritate, transparență și responsabilitate din partea personalului didactic și a studenților.

Astfel, în vederea cunoașterii și respectării cerințelor deontologiei profesionale, a normelor interne și naționale ce vizează comportamentul comunității academice în general, a personalului didactic și de conducere în special, Senatul universității, Consiliile profesoriale ale facultăților și Consiliile departamentelor au adoptat măsuri concrete, pe parcursul întregului an universitar, pentru evaluarea și adecvarea conduitei cadrelor și studenților la cerințele *Codului etic universitar* și a *Regulamentului privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Colegiului de Onoare al Universității „Alma Mater” din Sibiu*.

Fiecare membru al comunității universitare a fost responsabil pentru respectarea dispozițiilor Codului de Etică Universitară, iar instituția a dispus de mecanisme care au asigurat și controlat aplicarea acestora. Comisia de Etică Universitară, aflată în subordinea Senatului academic, a fost structura instituțională care a vegheat asupra aplicării dispozițiilor acestui Cod, publicat pe site-ul instituției.



[www.uamsibiu.ro](http://www.uamsibiu.ro) și dispune de un Regulament de funcționare în care au fost prevăzute: componența comisiei, modul de alegere a membrilor comisiei, atribuțiile membrilor comisiei, jurisdicția, sancțiunile, mecanismul de decizie, procedura de rezolvare a sesizărilor/reclamațiilor și alte prevederi.

*Codul de Etică și Deontologie Profesională Universitară*, elaborat de *Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară* din cadrul instituției, conceput ca un act ce previzionează și statuează comportamentul moral al profesorilor, studenților și personalului administrativ, a contribuit la realizarea coeziunii comunității universitare, la asigurarea unui climat de competiție corectă, la protejarea membrilor comunității față de comportamente nedrepte cu privire la evaluarea calităților profesionale ale acestora, la protejarea lor față de abuzul de putere.

În baza procedurilor legale și actelor normative naționale, a Cartei universitare proprii, referitoare la integritatea academică, cât și a conținuturilor valorilor libertății și autonomiei universitare, Senatul universității a analizat Raportul anual al activității Comisiei de Etică Universitară.

### ***IP.A.I.1.3. Răspundere și responsabilitate publică***

Adoptată ca obiectiv principal și permanent al universității, auditarea internă s-a realizat pe baza *Planului strategic 2012-2016*, și a *Planului operațional pentru anul universitar 2013-2014*, în baza cărora au fost planificate și desfășurate activități concrete, specifice fiecărui compartiment, în domeniile predării – învățării și evaluării procesului de învățământ, cercetării științifice și financiar – contabil.

Constatările și măsurile stabilite la nivelul Senatului, Biroului Senatului, Consiliilor profesionale ale facultăților și ale departamentelor au fost aduse la cunoștință întregului personal din universitate. Această manieră de conducere a asigurat angajarea cadrelor și studenților în luarea deciziilor realiste, transparența evaluărilor și motivare responsabilă a structurilor și compartimentelor universitare și administrative în soluționarea obiectivelor stabilite și a principalelor probleme identificate.

Procedurile de audit intern au urmărit evaluarea calității modului în care s-au îndeplinit obiectivele stabilite prin planul strategic general al Universității și prin strategiile sectoriale în domeniile: activitate didactică, activitate de cercetare științifică, climatul etic și de integritate academică, activitate economico-financiară și de investiții. Activitatea de audit intern s-a desfășurat conform Cartei auditorului intern, Regulamentului de organizare a compartimentului de audit intern, a Procedurii auditului intern al calității respectiv a Planului strategic de audit intern pentru perioada 2012-2014, a Planului de audit intern pe anul 2014 și a Codului de conduită etică al auditorului.

Pe baza acestor proceduri și a planului de audit intern s-au desfășurat activitățile de audit, în urma cărora s-a întocmit un Raport anual privind activitatea de audit intern, care a fost aprobat de rector și discutat în Senat, iar începând cu anul 2013, situațiile financiare ale universității au fost supuse auditului extern. Concluziile privind activitatea desfășurată de auditul extern s-au adus la cunoștință membrilor Senatului și au fost făcute publice.

Diagnosticarea realist a calității întregii activități desfășurate s-a asigurat pe baza controalelor organizate de fiecare structură academică și a dezbaterilor în cadrul adunărilor generale ale cadrelor didactice și studenților. Numai astfel au putut fi fructificate valențele constructive ale evaluărilor realizate în cadrul controalelor și s-au putut adopta măsurile operative și eficiente pentru proiectarea activităților necesare corectării disfuncționalităților apărute și ameliorării activităților ce au urmat.

### S.A.1.2 Conducere și administrație

#### ***IP.A.1.2.1 Sistemul de conducere***

Managementul academic a fost structurat în conformitate cu legislația în vigoare (Legea nr. 84/1995, Legea Educației Naționale nr. 1/2011) și cu prevederile Cartei Universitare a Fundației Universitare *Alma Mater* – Universitatea *Alma Mater* din Sibiu. Activitatea de conducere a fost fundamentată și s-a realizat conform principiilor democrației universitare, în temeiul cărora Senatul, ca organ de conducere colectiv, a coordonat și desfășurat activitățile necesare îndeplinirii politicii universitare. Fundația Universitară *Alma Mater* – Universitatea *Alma Mater* din Sibiu dispune de un sistem de conducere ce are la bază Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universitar, Regulamentul Consiliului de Administrație, Regulamentul intern care respectă reglementările legale în vigoare.

Aplicând în mod consecvent cerințele managementului universitar eficient pentru asigurarea optimizării resurselor avute la dispoziție, într-o perioadă de criză socială, financiară și educațională, sistemul de conducere a identificat și promovat acele strategii în măsură să asigure îndeplinirea misiunilor și obiectivelor asumate de către universitate.

Alegerea și activitatea organelor de conducere universitară, experiența acumulată în cei 8 ani de funcționare și constituirea cadrului normativ intern au putut pune în valoare posibilitățile de conducere și administrare universitară.

Sistemul de comunicare este realizat printr-o legătură directă între structurile și membrii comunității academice și prin facilitățile oferite de mijloacele de comunicare de tip Internet și Intranet.

A intrat în practica gestionării transparente și integrate a principalelor acte normative și activități, ca documentele elaborate de Senat să fie publicate pe site-ul universității. De asemenea este realizat pe site-ul universității un Forum al studenților, iar principalele activități ale universității – proiectarea activităților didactice, concurs de admitere, examene de licență, manifestări științifice, concursuri pentru ocuparea unor posturi didactice etc., sunt la fel afișate pe site.

#### ***IP.1.2.2. Management strategic***

Stabilirea strategiei dezvoltării universitare pe o perioadă de 4 ani, prin adoptarea *Planului strategic 2012-2016*, a asigurat un orizont clar pentru fundamentarea, organizarea și desfășurarea acțiunilor întregii comunități academice pentru anul de învățământ 2013-2014.

Pe baza acestei concepții a dezvoltării universitare pe termen mediu, a fost analizat în Senat modul de îndeplinire a *Planului operațional pentru anul universitar*

2012-2013 și s-a adoptat *Planul operațional pentru noul an universitar 2013-2014* în edin a Senatului din luna iulie 2013.

Comisiile de specialitate permanente ale Senatului, decanii, directorii de departamente, directorul administrativ, au analizat stadiul îndeplinirii obiectivelor și activităților propuse pentru fiecare domeniu de activitate, în baza cărora s-au elaborat diverse rapoarte de activitate și măsuri specifice de îmbunătățire a activității.

### ***IP.A.1.2.3. Administrație eficientă***

Fundația Universitară *Alma Mater* – Universitatea *Alma Mater* din Sibiu dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficientă în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare. *Consiliul de administrație* își stabilește și desfășoară activitatea în conformitate cu *Regulamentul de organizare și funcționare* și urmărește cele mai eficiente măsuri pentru asigurarea și folosirea optimă a resurselor umane, materiale și financiare necesare desfășurării performante a procesului de învățământ.

Menționăm, de asemenea, că Serviciul Economico-Financiar, Serviciul de Întreținere și Investiții, Biroul Salarizare, Biroul Resurse Umane, Oficiul Juridic, Departamentul de Informare, Comunicare, Marketing și Imagine Universitară, Departamentul de Tehnologia Informației și Comunicații și-au desfășurat activitatea informatizat pe baza unor softuri adaptate cerințelor Universității.

Personalul încadrat în aceste compartimente are studiile corespunzătoare, își desfășoară activitatea pe baza fișei postului, fiind evaluat după o metodologie și o procedură proprie, aprobate de senatul universitar.

Concepute și realizate în baza legislației în vigoare, a obținerii unui management eficient, aceste fișe au fost corelate cu activități prin care s-a asigurat promovarea performanței instituționale și dezvoltarea profesională continuă. În această direcție, conducerea universității fundamentează și asigură inițierea măsurilor adecvate perfecționării calificării personalului administrativ prin participarea la cursuri de specialitate organizate în cadrul instituției sau în alte organizații cu competențele necesare.

Un loc distinct l-a constituit punerea în acțiune a mecanismelor specifice *Instituției tutoratului*, ceea ce a asigurat creșterea calității serviciilor oferite studenților, iar pentru dezvoltarea unor servicii adecvate comunității universitare a fost stimulat cadrul intern în direcția obținerii performanței academice și administrative.

## **Criteria A.2 Baza materială**

### **S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate**

#### ***IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și alte activități***

Conform *Planului de dezvoltare a bazei materiale* și a *Planului de investiții* stabilite pentru anul 2014, universitatea a continuat, în mod realist, identificarea și aplicarea măsurilor adecvate îmbunătățirii condițiilor materiale necesare desfășurării

unei activități educaționale moderne, la nivelul posibilităților oferite de veniturile proprii.

La ora actuală Fundația Universitară „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu dispune de un patrimoniu propriu și închiriat, care a asigurat în mod eficient realizarea misiunii și obiectivelor asumate pentru cei 903 studenți înscriși la începutul anului universitar 2013-2014.

O parte din spațiile folosite sunt proprietatea Fundației Universitare *Alma Mater* din Sibiu, în speța Fundației Universitare *Alma Mater* – Universitatea *Alma Mater* din Sibiu, o altă parte sunt închiriate pe bază de contract de închiriere autentic încheiate cu S.C. Proiect S.R.L. Sibiu și cu Ministerul Apărării Naționale, Unitatea Militară 01473 Sibiu, respectiv cu Colegiul Economic Emanoil Gojdu – Hunedoara.

Spațiile existente atât în cadrul Facultății de Științe Economice, Sociale și Administrative Sibiu, cât și al Facultății de Științe Economice, Juridice și Sociale Hunedoara au oferit condiții normale atât pentru desfășurarea tuturor activităților de învățământ la nivelul programelor de studii și centrelor de colarizare, cât și pentru activități de cercetare științifică, culturale, educaționale și sportive.

Noile investiții realizate și concretizate prin modernizarea, în continuare, a patrimoniului universității asigură condiții civilizate pentru desfășurarea tuturor activităților de învățământ și administrative, conferind spațiului material academic virtuțile unui campus universitar de calitate, similar celui din instituții academice cu tradiție din România și din străinătate.

#### ***IP.A.2.1.2. Dotare***

Perfecționarea procesului de învățământ prin modernizarea tehnologiei didactice a constituit o direcție principală a efortului material-financiar depus de instituție și în acest an universitar.

Lucrurile vizând dobândirea deprinderilor practice ale studenților, aplicațiile practice, s-au desfășurat în sili de seminar, de laborator (informatic, economice, psihologie, tehnologie didactică) și cabinete de limbi străine amenajate și dotate conform fișei disciplinelor, în concordanță cu normativele și standardele Ministerului Educației Naționale.

Toate cadrele didactice și studenții și-au desfășurat activitatea de cercetare științifică fundamentală și aplicativă, în spațiile centrelor de cercetare, conform planurilor strategice ale departamentelor, facultăților și universității, în concordanță cu ariile tematice prioritare stabilite la nivel național.

Activitatea sportivă a studenților, prevăzută în curricula universitară a programelor de studiu, precum și activitatea echipelor și cercurilor sportive ale Universității, s-au desfășurat în sala de sport și pe baza sportivă a Universității, respectiv și în alte spații corespunzătoare, în baza unor contracte de colaborare (închiriere) semnate cu licee din Hunedoara. Activitățile educaționale, culturale și artistice s-au desfășurat în spații adecvate pentru socializare.

Sunt în curs de derulare noi proceduri de achiziție a materialelor, aparaturii și a unor mijloace adecvate creșterii eficienței actului didactic.

### ***IP.A.2.1.3. Resurse financiare***

Sub raportul resurselor financiare, veniturile au fost mai mici decât în anul universitar 2012-2013, dar printr-o consultare largă a membrilor comunității academice, conducerea instituției a reușit planificarea și execuția unui buget de venituri și cheltuieli echilibrat și pentru această perioadă. Prin redimensionarea normelor didactice și echilibrarea salariului cadrelor didactice s-a reușit atât asigurarea salariilor și veniturilor personalului didactic, nedidactic și auxiliar, cât și dezvoltarea spațiilor destinate învățământului și cercetării științifice, dotarea bibliotecii și în general, o activitate de calitate semnificativă. Toate cheltuielile s-au suportat numai din resurse proprii.

Deși proiectul de buget pentru anul 2014 a fost unul mai mic decât în anul 2013, printr-o politică financiară rațională, activitățile planificate pentru anul universitar 2013-2014 au fost finalizate în condiții normale.

### ***IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți***

În acest an universitar s-au căutat noi soluții pentru stimularea accesului la învățământul superior din Universitatea „Alma Mater” din Sibiu atât a candidaților cu situații sociale – financiare deosebite, cât și a studenților aflați în aceleași condiții. Astfel 71 studenți în anul universitar 2013-2014 au beneficiat de burse de performanță, de studiu și 395 studenți au beneficiat de alte facilități care au însumat 445.621 lei.

În anul universitar 2013-2014 pentru organizarea sesiunilor de comunicări ale cercurilor științifice și premiarea studenților cu cele mai bune comunicări, au fost destinate resurse financiare în valoare de 5.842 lei, care împreună cu cele destinate altor activități ale acestora – balul bobocilor, absolvirea promoției, etc. au însumat 9.842 lei.

## **B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ**

### **B.1 Conținutul programelor de studiu**

#### **S.B.1.1. Admiterea studenților**

##### ***IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de recrutare și admitere***

Universitatea și-a formulat propria politică de recrutare și admitere a studenților în baza precizărilor Ministerului Educației Naționale și a *Cartei universitare*. Pe baza acestora și a procedurilor stabilite prin *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității „Alma Mater” din Sibiu* a fost elaborat *Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere pentru anul universitar 2013-2014*, aprobat prin hotărârea Senatului universității din data de 22.04.2013.

Această metodologie s-a făcut publică în termen legal, prin afișarea pe site-ul universității și la avizierele facultăților.

Pentru o informare oportună a publicului interesat, au fost utilizate cu succes posibilitățile oferite de mass media locală (presă, radio, televiziune), iar pentru a răspunde eventualelor probleme neclare au fost organizate întâlniri cu elevii din clasele terminale ale colegiilor și liceelor din județele Sibiu, Hunedoara, Vâlcea, Brașov, Alba, Bacău și Mureș.

Fiecare dintre modalitățile utilizate în cadrul marketingului universitar a urmărit difuzarea și confirmarea corectitudinii informațiilor puse la dispoziție.

Admiterea s-a hotărât exclusiv pe baza competențelor educaționale ale candidaților și pe respectarea în totalitate a cerințelor neaplicării în niciun fel a criteriilor discriminatorii.

#### ***IP.B.1.1.2. Practici de admitere***

Coordonatele politicii de recrutare au fost anunțate cu cel puțin ase luni înainte de aplicare. Admiterea s-a bazat exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu s-a aplicat niciun fel de criterii discriminatorii. Admiterea s-a făcut pe bază de concurs de dosar, conform regulamentului de admitere propriu prezentat în și pe site-ul facultății, <http://www.uamsibiu.ro>.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare s-a făcut numai pe baza diplomei de bacalaureat și a foii matricole, sau a altui document echivalent emis de către Ministerul Educației Naționale, înănd cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire, conform regulamentului de admitere.

Au fost stabilite locuri fără taxă pentru candidații cu cele mai bune rezultate, premianți la olimpiade și concursuri colare naționale și internaționale, respectiv pentru candidații de etnie romă.

Numărul de locuri a fost stabilit de către Senatul universitar, iar admiterea s-a făcut, conform legii, pe baza diplomei de bacalaureat, în original sau copie legalizată la notariat, înăndu-se cont de ordinea ierarhică a mediei obținute la bacalaureat. De asemenea, pentru unele cazuri, în vederea departajării candidaților s-au luat în calcul și mediile la materiile de liceu care au, prin conținut, legătură cu domeniul de studii solicitat de către candidați.

#### **S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu**

Prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Regulamentul privind desfășurarea activităților didactice pe baza sistemului de credite transferabile, Procedura de înmatriculare a studenților în ani superiori anului I din ciclul de licență, pentru continuare de studii, Procedura de recunoaștere și echivalare a studiilor, în vederea continuării și/sau definitivării acestora, a procedurii de respectiv Regulament privind organizarea și desfășurarea practicii studenților și a Procedurii Calitatea procesului de practică de specialitate a studenților, coroborat cu Regulamentul privind activitatea de secretariat și Regulamentul privind regimul juridic al actelor de studii, întreaga desfășurare a activităților didactice a fost reglementată strict și în concordanță cu practica națională și internațională.

Toate programele de studii din cadrul FUAM-UAMS corespund unei calificări universitare, conform HG nr.966/25.09.2011, sunt unitare ca structură, acestea realizându-se numai pentru forma de învățământ cu frecvență.

#### ***IP.B.1.2.1. Structura programelor de studiu***

Programele de studiu sunt prezentate sub forma unui pachet de documente care includ obiectivele generale și specifice, planurile de învățământ, programele analitice și fișele disciplinelor.

În acest sens, planul de învățământ cuprinde, în etape, formarea complexă a viitorului specialist, fapt pentru care disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, și definesc, respectiv delimitează precis competențele generale și de specialitate ale fiecărui domeniului de licență și asigură compatibilitatea cu cadrul de calificări național și cu planurile și programele de studii similare din statele Uniunii Europene și din alte state ale lumii, ponderea disciplinelor fiind exprimate în credite de studii ECTS.

Fișele disciplinelor sunt realizate pe baza planului de învățământ, iar rezultatele învățării sunt exprimate sub forma competențelor și transversale, care sunt realizate de o disciplină.

Modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină este realizat ținând cont de rezultatele programate.

Modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor se bazează pe forme sumative, care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale conform calificării universitare, pe baza procedurilor aprobate de senat.

Programul de studiu cuprinde planurile de învățământ și fișele disciplinelor, din care rezultă categoria și statutul disciplinelor, obiectivele și conținutul acestora, metodele didactice folosite, metodele de verificare și sursele bibliografice.

Fișele disciplinelor cuprind obiectivele și conținutul tematic al acestora, în structura curs/seminar, din care rezultă competențele transversale și profesionale ce se vor dobândi. Fiecare fișă are precizat modul de examinare și evaluare al studentului, plecându-se de la rezultatele scontate în procesul învățării.

Organizarea și conținutul examenului de licență se realizează în condițiile stabilite de MEN și de Carta Universității *Alma Mater* din Sibiu.

Astfel, structura și conținutul planurilor de învățământ respectă standardele de referință și fișa indicatorilor de performanță ale ARACIS, precum și criteriile de alocare și dobândire a creditelor de studii transferabile în sistem european (ECTS).

Pe baza Metodologiei privind întocmirea statelor de funcții pentru personalul didactic și a Procedurii stat de funcții al personalului didactic, s-a asigurat pentru fiecare disciplină de învățământ cadre didactice competente, în măsură să participe profesionalizat la formarea complexă a viitorilor specialiști.

### ***IP.B.1.2.2. Diferen iere în realizarea programelor de studiu***

Funda ia Universitar „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu este o universitate tân r , înfiin at prin HG. nr. 916/11.08.2005, i se afl în perioada de func ionare cu autorizare provizorie, fiind monitorizat de A.R.A.C.I.S.

Conform H.G. nr. 1011/08.10.2001, art. 3, al (1), Funda ia Universitar „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu, fiind institu ie de învă mânt superior autorizat s func ioneze provizoriu, are dreptul de a organiza doar Ciclul I de învă mânt superior – studii universitare de licen – forma de activitate cu frecven .

Programele de studiu sunt unitare ca structur a obiectivelor, categoriilor de discipline, num rului de ore alocate, dar sunt diferen iate din punct de vedere al con inuturilor i strategiilor de predare-înv are-evaluare.

### ***IP.B.1.2.3. Relevan a programelor de studii***

Prin sistemul disciplinelor obligatorii, op ionale i facultative, respectiv fundamentale, de domeniu i specialitate i complementare se constituie un flux de preg tire care asigur accesul i în mod firesc, faciliteaz integrarea mai uoar a absolventului pe pia a muncii.

Con inutul cognitiv-formativ al programelor de studiu este definit pe de o parte în func ie de sistemul dezvolt rii cunoa terii i tehnologiei din domeniul acestora, de cerin ele pie ei for ei de munc i al calific rilor profesionale, iar pe de alt parte de modul în care au fost concepute la nivelul altor universit i cu tradi ie din România (Bucure ti, Cluj, Ia i, Timi oara, Craiova, etc.) sau din alte ri europene (Anglia, Austria, Fran a, Germania, Italia, etc.).

Proiectarea fi elor disciplinelor s-a îmbun t it împreun cu reprezentan i ai unit ilor beneficiare.

Universitatea dispune de cadru normativ i func ional adecvat realiz rii evalu rii presta iei didactice a cadrelor didactice, de c tre studen i, colegi i conducerea academic . În acest sens, Senatul universit ii a stabilit criteriile i standardele de performan ce trebuie îndeplinite de c tre cadrele didactice, diferen iat pe func ii didactice, în ceea ce prive te editarea curriculum-ului suport i a cercet rii tiin ifice.

## **B.2 Rezultatele învă rii**

### **S.B.2.1. Valorificarea calific rii universitare ob inute**

#### ***IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe pia a muncii***

A fost finalizat preg tirea universitar de c tre absolven ii a 6 programe de studiu, care au promovat examenul de licen în propor ie de: *Drept* – 100,00%, *Psihologie* – 93,00%, *Management* – 97,64%, *Pedagogia învă mântului primar i pre colar* - 100%, *Economia comer ului, turismului, serviciilor i managementul calit ii* – 100% la Sibiu i – 93,00 % la Hunedoara. În total au finalizat studiile universitare un num r de 390 absolven i, dintr-un total de 397, adic 98,23% dintre absolven ii participan i la examenul de licen , ceea ce dovede te nivelul performan ei învă mântului desf urat în Universitatea „Alma Mater” din Sibiu.



Având în vedere atât preocuparea studenților și a universității, cât și situația mai dificilă în ceea ce privește cererea de forță de muncă existentă, mai ales pe plan local, procentul de 31 – 33% angajați în câteva luni după licență dintre proaspeții absolvenți îl considerăm momentan ca fiind unul corespunzător.

#### ***IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare***

Primind autorizarea de funcționare provizorie în anul 2005, la sfârșitul anului universitar 2013/2014 au absolvit cursurile Fundației Universitare „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu cea de-a șasea promoție la un program de studiu și cea de-a cincea promoție la alte cinci programe de studiu.

#### ***IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.***

În urma chestionarelor aplicate prin care s-a urmărit evaluarea calității prestației pedagogice și științifice a cadrelor didactice, ca și a celor care finalizează pregătirea la fiecare disciplină, s-a constatat că peste 79,80% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare și dezvoltare individuală pe care instituția a reușit să îl creeze, programele de studii, calitatea actului didactic, noutatea și actualitatea informațiilor utilizate în educația universitară. Instituția tutoratului a contribuit, de asemenea, la crearea unui mediu motivant, deschis către viitoarea carieră a studenților.

#### ***IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare***

Cadrele didactice ale Fundației Universitare „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu au înțeles și sunt convinse că principala responsabilitate a acestora este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații.

Fiindcă universitatea are un raport privilegiat cu adevărul, binele frumosul, comunitatea noastră academică și-a construit și promovează ca valori centrale: libertatea, demnitatea, dar și înnoirea, creativitatea și pragmatismul.

În acest sens, relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii produselor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

Cadrele didactice ale universității folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare: tablă, flipchart, video-proiector.

În cadrul activităților psihopedagogice, metodice și științifice organizate la nivel de departament, facultate și universitate au fost dezvoltate și generalizate unele metode și strategii didactice moderne, ceea ce a asigurat activităților didactice un caracter activ - formativ performant.

### ***IP.B.2.1.5. Orientarea în carier a studenților***

Înființarea Centrului pentru consilierea și orientarea în carier a studenților și activitățile Comisiilor de specialitate ale Senatului cu responsabilități în domeniul activității studenților au deschis oportunități permanente ale colaborării cu fiecare student. Stimularea participării studenților, care deja sunt angajați într-un anumit serviciu, la un dialog al experienței profesionale, a contribuit în egal măsură, la îmbogățirea și diversificarea acțiunilor specifice orientării în carier a studenților care încă nu au luat contact cu piața forței de muncă.

Universitatea a fost și este orientată spre producerea nu numai de cunoștințe și competențe de bază necesare viitorului specialist, ci mai ales a acționat și militează pentru formarea acestuia ca om civilizat, cu educație aleasă și o personalitate care să folosească lui și societății.

Cadrele didactice au ore (program) de permanență (consultație) la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea (întâlnirea) la cererea studentului.

Au fost numiți tutori și îndrumători de an precum și îndrumători de grupe de studenți, cadre didactice care sprijină studenții în a cunoaște cât mai bine viitoarele locuri de muncă. Cu studenții din anul III și anul IV se organizează întâlniri cu specialiști, directori de firme etc. din domeniul de studiu specific pregătirii și formării acestora.

## **B.3. Activitatea de cercetare științifică**

### **S.B.3.1. Programe de cercetare**

#### ***IP.B.3.1.1. Programarea cercetării***

Activitatea de cercetare științifică s-a desfășurat în conformitate cu cerințele izvorâte din *Carta Universității, Strategia Cercetării științifice în Universitatea „Alma Mater” din Sibiu*, pentru perioada 2013 – 2017, *Regulamentul Activității de Cercetare științifică*, aprobate de Senat, ca și a planurilor de cercetare pentru anul 2014, elaborate la nivel universitar și al fiecărei facultăți, departament și program de studii. Fiecare dintre aceste documente are clar formulate obiectivele, strategiile, modalitățile de alocare a resurselor umane, materiale și financiare, precum și termenele de îndeplinire.

Scopul principal al activității de cercetare l-a constituit fundamentarea teoretică și științifică a întregului demers educațional la nivelul standardelor societății bazat pe cunoaștere.

Activitatea de cercetare științifică a avut asigurată cadrul normativ și funcțional necesar punerii în valoare a potențialului creativ al cadrelor didactice și studenților în vederea susținerii teoretice și aplicative a educației universitare, conform Regulamentului de organizare și desfășurare a activității de cercetare științifică la Fundația Universitară *Alma Mater* – Universitatea *Alma Mater* din Sibiu, și Regulamentului activităților științifice studențești, regulamente ce au fost aprobate în edințele Senatului.

Fundamentarea și direcționarea activităților de cercetare științifică a fost realizată de către Consiliul științific, conform Regulamentului propriu, aprobat de

Senat, ce are un compartiment specializat, Departamentul de Cercetare și Dezvoltare, care direcționează și susține prin modalități proprii cercetarea științifică, inclusiv prin elaborarea și coordonarea îndeplinirii acțiunilor specifice incluse în Planul anual de cercetare științific al Universității *Alma Mater* din Sibiu.

Managementul activității de cercetare științific din cadrul instituției a fost coordonat de către Senatul universității, activitățile fiind monitorizate de către Consiliul științific prin intermediul Departamentului de Cercetare și Dezvoltare. În acest fel s-a asigurat o permanentă angajare a personalului universității la activitățile de cercetare științific desfășurate în cadrul celor 4 centre de cercetare științific (Centrul de Cercetare în Gestiunea Afacerilor, Centrul de Cercetare în Știința Comunicării și Tehnologia Informației, Centrul de cercetare în Domeniul Științelor Juridice și Administrative, Centrul de cercetare în pedagogie și psihologie), organizat în baza Regulamentului Centrului de Cercetare din cadrul Universității *Alma Mater* din Sibiu și a Planului activităților de cercetare științific al centrului de cercetare (în Gestiunea Afacerilor, în Pedagogie și Psihologie, în Domeniul Științelor Juridice și Administrative, în Știința comunicării și Tehnologia Informației).

#### ***IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării***

Anul universitar 2013 – 2014 a reprezentat o nouă etapă a confirmării responsabilității și competențelor de înalt nivel profesional în conceperea, organizarea și desfășurarea activității de cercetare științific.

Fiecare cadru didactic, care desfășoară activități de învățământ la Fundația Universitară „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu, în calitate de personal didactic asociat sau cu normă de bază, are realizate cel puțin 2 studii ce au fost concretizate în elaborarea unui articol la o revistă de specialitate sau într-o comunicare ce a fost prezentat la o manifestare științifică.

În vederea motivării participării personalului didactic la activitatea de cercetare științific Universitatea a informat permanent comunitatea academică cu privire la noi posibilități de finanțare națională și internațională, respectiv cu activitățile științifice ce s-au desfășurat cu instituțiile partenere, sau de către MEN, CNCS, ANCS, universități și centre de cercetare din țară și străinătate, cu reviste indexate ISI.

De asemenea s-a avut în vedere angajarea studenților în cadrul cercurilor științifice, la derularea unor proiecte de cercetare comune cu cadre didactice, concretizate prin contribuții la realizarea acestora sau prin comunicări susținute la unele manifestări științifice.

#### ***IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării***

Rezultatele cercetărilor întreprinse de colectivul nostru au fost valorificate prin publicare în reviste de specialitate sau edituri din țară recunoscute de CNCS, sau din străinătate; comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii, etc., din țară și/sau străinătate; contracte, expertiză, consultanță, etc., pe bază de contracte sau convenții cu parteneri din țară și/sau străinătate, cu evaluarea atestată de comisii de specialitate, etc). Astfel, o parte din personalul didactic și de cercetare este

implicat în realizarea de granturi naționale și internaționale. Rezultatele cercetării științifice efectuate în cadrul laboratoarelor de cercetare proprii structurii de învățământ care gestionează programul de studii supuse evaluării sunt valorificate prin lucrări științifice publicate, elaborarea de cursuri, manuale, reviste și alte lucrări în domeniul disciplinelor programului de studiu sau alte modalități de valorificare.

Dintre rezultatele semnificative obținute în această perioadă, se pot enumera:

- desfășurarea, în luna martie, a celei de-a opta *Conferințe științifice internaționale a cadrelor didactice* și respectiv, în luna mai, a celei de-a opta *Sesiuni de comunicări a cercurilor științifice studențești* la care au fost înscrise 286 de comunicări, dintre care 77 ale cadrelor didactice, reprezentând 27 de instituții din România și 12 din străinătate;

- editarea numerelor 11 și 12 ale revistei *Sibiu „Alma Mater” University Journals*;

- organizarea unor conferințe și activități metodice cu cadrele și studenții cu participarea unor personalități academice din SUA, Suedia și Franța;

- prezența unor cadre din universitate în Colegiile unor publicații indexate în Baza de date internațională sau în Comitetele științifice ale unor manifestări științifice indexate ISI, din țară și străinătate;

- publicarea unor studii în reviste indexate ISI sau BDI și prezentarea unor comunicări în cadrul unor manifestări științifice indexate ISI, din țară și din străinătate;

- 41 dintre cele 80 cadre didactice ale universității, cu normă de bază sau asociate, fac parte din 58 de Asociații profesionale naționale și internaționale;

- derularea unor programe de cercetare în parteneriate cu alte instituții;

- editarea unui număr important de cărți, manuale și cursuri universitare la Editura „Alma Mater” din Sibiu sau la alte edituri recunoscute din țară.

Universitatea participă prin mass-media la diseminarea rezultatelor cercetării, principalele inițiative și rezultate obținute în acest domeniu fiind făcute publice în timp oportun.

#### **B.4. Activitatea financiară a organizației**

##### **S.B.4.1. Buget și contabilitate**

###### ***IP.B.4.1.1. Buget de venituri și cheltuieli***

Universitatea noastră dispune de un buget anual propriu de venituri și cheltuieli.

Sumele încasate reprezentând taxe de colarizare precum și alte taxe administrative pe care instituția noastră le percepe, s-au utilizat în proporție de până la 70% pentru plata salariilor personalului didactic, personalului auxiliar și cel nedidactic, personalului administrativ, pentru asigurarea în bune condiții a procesului de învățământ, respectiv pentru cheltuieli curente, cheltuieli pentru întreținere și gospodărie, materiale și prestări servicii, reparații curente, achiziționarea de cărți, alte cheltuieli.

Aproximativ 30% din veniturile încasate, au fost direcționate spre segmentul investițional al activității instituției.

Toate obligațiile față de bugetul de stat (impozitul pe veniturile de natură salarială, contribuția la asigurări sociale, contribuția la fondul pentru plata ajutorului de omaj) au fost calculate corect, reținute la sursă și virate în totalitate la destinație.

#### **IP.B.4.1.2. Contabilitate**

La nivelul universității, este constituit și funcționează Comisia economică, iar în structura administrativă este organizat un compartiment financiar-contabil care dispune de registru inventar, bilanț contabil, cont de rezultatul exercițiului financiar și raport de gestiune. Activitatea compartimentului financiar-contabil este informatizată și transparentă.

Activitatea financiar-contabilă a fost susținută de echipamente performante și software personalizat, conform legislației în vigoare și specificului unei instituții de învățământ superior.

#### **IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere**

Patrimoniul Universității „Alma Mater” din Sibiu a fost inventariat anual conform prevederilor legale în vigoare și nu există gestiuni neinventariate.

În perioada analizată nu au fost înregistrate pagube materiale sau de altă natură.

Astfel FUAMS-UAMS a fost verificat pe tot parcursul anului și la încheierea anului financiar, de către o Comisie de cenzori aprobată de Senatul universitar. Această comisie a întocmit și prezentat Senatului Universității, anual, spre aprobare, Raportul de verificare și certificare a situațiilor financiare anuale.

De asemenea, potrivit legii s-a efectuat auditul situațiilor financiare întocmite și prezentate în raportul de audit din data de 30.05.2014, de către două firme independente, înscrise în Camera Auditorilor Financiarți din România.

Din raportul întocmit de persoanele autorizate, reiese respectarea legalității activității economico-financiare și prezentarea fidelă a realității situației financiare la încheierea exercițiului financiar al perioadei auditate.

## **C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

Întreaga activitate desfășurată în cadrul Universității „Alma Mater” din Sibiu s-a derulat sub emblema realizării unei calități corespunzătoare momentului de referință, având în vedere dictonul conform căruia „calitatea este o întimitate”.

Evaluarea și asigurarea calității privesc activitățile de predare-învățare-evaluare, cercetare științifică, management administrativ și management academic, și se desfășoară conform *Manualului Calității*, document în care sunt precizate structurile, politicile, strategiile și procedurile concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților precizate anterior.

Devenit obiectiv central al întregii comunități universitare asigurarea calității a fost fundamentală pe cunoașterea și identificarea unor acțiuni specifice pentru aplicarea și respectarea prevederilor următoarelor documente: *Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației; Ordinului Ministerului Educației*,

*Cercetări în Tineretului nr. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior; Anexa la ordinul 3928/21.05.2005, promovarea eticii profesionale în universități și Legea 87/2006 pentru asigurarea calității educației, Regulamente și proceduri de evaluare ale ARACIS.*

Fundația Universitară „Alma Mater” – Universitatea „Alma Mater” din Sibiu a conceput și derulat întregul efort, în domeniul asigurării calității, ca pe un reper esențial al punerii în valoare a capacității instituției universitare de a gestiona eficient satisfacerea efectivă a cerințelor asigurării calității, în primul rând printr-un învățământ superior de nivel performant bazat pe teoriile științifice și cerințele competențelor profesionale ale fiecărui viitor loc de muncă.

Astfel, obiectivul strategic al managementului calității în universitate îl constituie compatibilizarea procesului formativ propriu cu procesele similare organizate și desfășurate în instituții cu același profil, naționale sau internaționale, prin integrarea standardelor și a ECTS, precum și dezvoltarea instituțional durabilă prin diversificarea ofertei educaționale adresate unor potențiali beneficiari și îmbogățirea capacității de expertiză și consultanță în domeniile educațional și managerial.

## **C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

### **S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității**

#### ***I.P.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității***

Coordonarea sistemului de evaluare și asigurare a calității intră în sarcina *Departamentului pentru Managementul Calității*, care funcționează în baza unui regulament propriu aprobat de Senatul Fundației Universitare *Alma Mater* - Universitatea *Alma Mater* din Sibiu în vedință din data de 29 martie 2010. Pentru coordonarea activităților de evaluare și asigurare a calității la nivelul instituțional, în universitate este nominalizat o *Comisie pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de universitate și la nivel de programe de studii* (CEAC), care funcționează după un regulament propriu aprobat de Senatul Fundației Universitare *Alma Mater* - Universitatea *Alma Mater* din Sibiu în vedință din data de 29 martie 2010. Acest lucru demonstrează preocuparea permanentă a echipelor manageriale ale instituției în acest sens.

În scopul perfecționării continue a managementului calității academice, care este un demers necesar în vederea succesului universității, în cadrul instituției s-a elaborat un *regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studii*.

De asemenea, există în instituție o *metodologie de evaluare de către studenți* a modului de desfășurare a activităților didactice. În completare, funcționează și un *sistem de autoevaluare și evaluare din partea departamentului*.

Rectorul FUAMS-UAMS a fost direct responsabil de calitatea activităților de învățământ, cercetare strategică, management academic și management administrativ din Universitate.

Rectorul, prorectorul care este delegat de rector să coordoneze activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de universitate în calitate de președinte, alte cadre cu responsabilități în domeniu au participat la diferite activități privind formarea competențelor necesare în domeniul calității învățământului superior, organizate de ARACIS sau alte instituții. Astfel rectorul, prorectorul și încă 6 cadre didactice au obținut certificat de Manager al sistemului de management al calității, iar alte 8 cadre ca Auditori în domeniul calității, în urma participării la cursurile organizate în acest sens.

### ***IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității***

Politicile și strategiile universității sunt centrate pe calitate, având stabilite și mijloacele necesare de realizare. Orice politică are corespondent o strategie de realizare cu m suri și termene precise.

Politicile și strategiile sunt adecvate fiecărui compartiment și stimulează atât participarea întregului corp profesoral și de cercetare, cât și a studenților la activități educaționale și de management educațional de calitate.

Organismele calității din Universitate, au urmărit ca rezultatele evaluărilor periodice să intre în procesul de ameliorare continuă, dovedind astfel și capacitatea noastră instituțională de a răspunde la schimbări relativ rapide ale sistemului.

Menționăm, prin motivare, inovare, creativitate și responsabilitate profesională a cadrelor didactice și studenților, întreaga comunitate academică și aduce contribuția la calitatea procesului de învățământ.

Controlul calității a permis identificarea din timp a neconformităților și inițierea promptă a acțiunilor corective, asigurându-se astfel menținerea întregii activități la parametrii de calitate ridicați.

În acest fel prin întregul ansamblu al politicilor și strategiilor sale (de admitere, educație, cercetare științifică, administrare, financiară, investiții etc.), respectiv conținuturile regulamentelor, procedurilor și metodologiilor elaborate, Universitatea a urmărit atingerea direcțiilor prioritare de acțiune în vederea asigurării calității educației, stabilirea acțiunilor, m surilor, resurselor, mijloacelor și a termenelor concrete de realizare. În cadrul politicilor și strategiilor centrate pe calitate s-a avut în vedere angajarea fiecărui compartiment la realizarea și funcționarea Sistemului de Management al Calității, în raport de responsabilitățile pe care le are, ceea ce a asigurat stimularea participării conștiente a întregului corp academic și de cercetare, precum și a studenților și personalului administrativ.

## **C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate**

### **S.C.2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică, a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor**

***IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu***

Pentru inițierea unor noi programe de studiu, monitorizarea și evaluarea periodică a acestora, Senatul universității a aprobat pentru fiecare program de studiu o comisie de evaluare intern formată din 3 persoane și câte 2 coordonatori pentru elaborarea și tehnoredactarea acestora.

De asemenea, pe baza *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu* au fost derulate activități periodice de evaluare a acestora. Acest fapt a permis identificarea oportunităților și a posibilităților de funcționare ce au apărut atât la nivelul domeniilor de responsabilitate, cât și a structurilor constitutive.

În cadrul ședințelor Senatului, Biroului Senatului sau a unor analize periodice conduse de rector, au fost prezentate informații și alte date semnificative referitoare la funcționalitatea procesului formativ și a celorlalte activități ce se desfășoară în F.U.A.M. – U.A.M.S.

Fiecare dintre cele 12 programe de studii au fost evaluate intern, iar două dintre acestea au fost evaluate și extern de către comisii ARACIS, specializările ECTSMEC și PIPP privind acreditarea.

Având în vedere analiza acestor evaluări și a prevederilor Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu, Procedura calitatea planului de învățământ, Procedura calitatea fișei disciplinei, Procedura statutului personalului didactic, Procedura calitatea procesului de predare a cursurilor, Procedura calitatea procesului de seminarizare și a lucrărilor aplicative, Procedura procesul educațional centrat pe student, aprobate prin hotărârea Senatului Universitar s-a realizat adecvarea conținutului planurilor de învățământ, în limitele standardelor ARACIS, și actualizarea fișelor disciplinelor pentru fiecare serie de studenți. Cu acest prilej s-au reformulat conținutul temelor și ședințelor, numărul și distribuția orelor, diversificarea modalităților de evaluare, actualizarea bibliografiei cu cele mai noi referințe, introducerea unor noi teme, noi lucrări de laborator cu conținut științific de actualitate.

#### ***I.P.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări***

Programele de studii funcționale în cadrul F.U.A.M. – U.A.M.S. sunt întocmite în conformitate cu legislația în vigoare referitoare la:

- Nomenclatorul domeniilor de studii universitare de licență și al specializărilor/programelor de studii din cadrul acestora, H.G. 635/2008;
- Standardele specifice pe domeniile fundamentale de știință, artă, cultură, existente pe site-ul A.R.A.C.I.S.;
- Ghidul activităților de evaluare a calitatilor programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior (noiembrie 2006);
- Nomenclatorul profesiilor și calificărilor în România și în Uniunea Europeană.

În aceste condiții programele au fost elaborate și au asigurat îndeplinirea cerințelor calificărilor universitare. Astfel, și în anul universitar 2013-2014, pentru absolvenții Fundației Universitare “Alma Mater” – Universitatea “Alma Mater” din



Sibiu, diplomele de licență obținute acoperă în mod real pregătirea cerută de profesiunile pentru care s-au pregătit aceștia.

### **C.3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării**

#### S.C.3.1 Evaluarea studenților

##### ***IP. C.3.1.1. Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent***

Conform prevederilor *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, Regulamentului privind desfășurarea procesului didactic pe baza sistemului de credite transferabile (ECTS), Regulamentului privind examinarea și notarea studenților*, și a structurii anului universitar, în anul universitar 2013-2014 s-au organizat 7 sesiuni de examene, câte una la sfârșitul fiecărui modul și câte o sesiune specială la sfârșitul fiecărui semestru, respectiv o sesiune de reexaminare/măsurare de notă, în septembrie.

Semestrial, sau ori de câte ori este nevoie, sunt elaborate și prezentate studenților analize privind implicarea lor în activitățile didactice și de cercetare științifică și rezultatele învățării.

##### ***IP C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării pe cursuri și programe de studiu***

Întregul proces de învățământ a fost centrat pe student pentru a asigura o pregătire calitativ superioară a acestuia, iar rezultatele obținute de studenți sunt analizate la nivel de departamente, facultăți și Senat, la finele sesiunilor semestriale de examene. În cazul în care la anumite discipline sau programe de studiu se constată abateri importante de la promovabilitatea medie, acestea se supun evaluării specifice. La examinare, participă, conform regulamentului, pe lângă titularul cursului, încă un alt cadru didactic de specialitate, de regulă titularul de seminar. Regulamentele și alte proceduri precum: procedura de evaluare a studentului, procedura de evaluare finală a studentului privind elaborarea lucrării de licență și alte măsuri ce vizează examinarea și notarea aplicabilă în FUAMS-UAMS au fost aduse la cunoștința studenților prin afișare. Pentru înmatricularea studenților în anii superiori anului I și respectiv pentru echivalarea studiilor universitare în vederea continuării acestora în cadrul universității au fost elaborate și aplicate prevederile înscrise în Procedura de înmatriculare a studenților în anii superiori anului I din ciclul de licență, pentru continuare de studii și Procedura de recunoaștere și echivalare a studiilor, în vederea continuării și/sau finalizării acestora.

Întreg sistemul de evaluare a stimulat studenții pentru o învățare creativă, pentru elaborarea unor lucrări independente, cu caracter personal și de noutate, bazate pe un ansamblu de cunoștințe și abilități metodologice și practice însușite riguros.

Proiectarea fiecărui curs a avut în vedere îmbinarea optimă a procesului de predare – învățare cu cel de evaluare. Conceperea și desfășurarea procesului de învățământ a urmărit folosirea, în primul rând, a procedurilor de examinare și evaluare a studenților centrate pe rezultatele învățării. Folosirea evaluării inițiale, formative și sumative a asigurat continuitate și consecvență în învățare.

În acest fel, preocuparea pentru transparența și relevanța evaluării a produs inițiative valoroase precum: vizualizarea rezultatelor în sistem electronic securizat, publicarea obiectivelor cursurilor și a standardelor și condițiilor de promovare, ponderea tipurilor de competențe evaluate (cognitive, profesionale și afectiv valorice). În anul universitar 2013-2014 au fost utilizate și diversificate mult mai eficient evaluările orale, având în vedere locul și rolul acestora pentru dezvoltarea abilităților comunicativ – tiințifice și formative ale studenților.

Evaluarea a respectat procedurile generale agreeate la nivel universitar, referitoare la ponderea/valoarea activității de seminar, laborator, proiect și a examenului final în stabilirea notei finale. La majoritatea disciplinelor s-a asigurat folosirea metodelor moderne, alternative de evaluare (proiecte, portofolii etc.), însă s-au utilizat uneori și testele de cunoștințe (ca metodă unică de evaluare finală).

#### **C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

##### **S.C.4.1.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare**

###### ***IP.C.4.1.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți***

Urmărind realizarea unui raport optim în îndeplinirea misiunii și obiectivelor asumate și asigurarea calității întregii activități academice adaptate specificului fiecărui program de studiu, universitatea a pus accent deosebit pe continuarea promovării unei politici optime în domeniul recrutării și promovării personalului didactic.

În anul universitar 2013 – 2014, numărul cadrelor didactice a fost de 80. S-a acordat atenție deosebită promovării cadrelor tinere, mai ales a asistenților și lectorilor universitari, cât și angajării acestora la pregătirea prin doctorat.

Raportul dintre numărul studenților și cadrelor didactice la începutul anului universitar s-a încadrat în limitele corespunzătoare stabilite de ARACIS.

$$\frac{\text{Numărul de cadre didactice atestate}}{\text{Numărul de studenți}} = \frac{80}{903} = \frac{1}{8,86}$$

Având în vedere faptul că universitatea s-a aflat în al optulea an de funcționare, acest raport se va îmbunătăți în anul universitar 2014-2015, prin desfășurarea unor noi concursuri de titularizare pe diferite posturi didactice și scăderea numărului de studenți.

###### ***IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială***

În universitate au fost, în continuare, îmbunătățite instrumentele de evaluare colegială, pe baza concluziilor rezultate în urma sondajelor de opinie realizate în cadrul comunității academice.

Rapoartele privind evaluarea colegială dovedesc faptul că în cadrul Universității a existat un climat de muncă pozitiv, bazat pe încredere, respect reciproc și colegialitate.

#### **IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți**

În instituție, s-a asigurat aplicarea unor instrumente de evaluare a personalului didactic de către studenți, care apoi au fost supuse dezbaterii și aprobării Senatului universitar și valorificate.

Evaluarea personalului didactic de către studenți a fost obligatorie, s-a realizat după fiecare modul de învățământ. Fișa de evaluare a studenților a urmărit o mai bună cunoaștere a opiniei acestora referitoare la:

- conținutul științific al resurselor pentru învățare;
- calitatea pedagogică a activităților de predare;
- gradul de motivare pentru învățare;
- claritatea transmiterii sarcinilor de învățare;
- calitatea comunicării și interacțiunii student-profesor;
- obiectivitatea evaluării studenților de către cadrul didactic.

Menționăm în acest sens și chestionarul de evaluare ce se completează online de către absolvenți, instrument deosebit de util a unor aprecieri pertinente a calității procesului de învățământ parcurs de către aceștia pentru întreaga perioadă de formare în cadrul Universității.

Prin instrumentele aflate la dispoziție, studenții și absolvenții au apreciat performanțele profesionale individuale ale cadrelor didactice, comportamentul etic și relația de colaborare cu acestea, nivelul gradului de satisfacție față de nivelul standardelor de performanță ale procesului de învățământ și a altor activități izvorâte din calitatea de student al Universității.

#### **IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității**

Managementul universității, pe nivele (departamente, facultăți, rectorat), a procedat la elaborarea fișelor posturilor cadrelor didactice, prin analiza chestionarelor, fișelor de evaluare întocmite de studenți, colegii și conducerile academice, respectiv din cunoașterea activității nemijlocite. Standardele și indicatorii de performanță au fost în vedere la evaluarea cadrelor didactice au fost următorii: activitatea didactică, activitatea de cercetare științifică, recunoașterea națională și internațională, activitate cu studenții, activitate în comunitatea academică și activitatea obștească. Rezultatele obținute din evaluarea cadrelor didactice de către conducere sunt disponibile exclusiv rectorului, decanilor și directorilor de departamente. De asemenea, aceste aprecieri, cuprinse în evaluări, au fost luate în considerare la promovarea personalului didactic pe criterii de performanță, iar aceste criterii fac parte integrantă din dosarele de concurs.

Aceste rezultate ale evaluării performanțelor didactice și științifice, precum și a altor activități prestate în folosul comunității academice s-au luat în considerare și la stabilirea diferențiată a salariului anual.

## **C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

### **S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești**

#### ***IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare***

Stabilindu-și ca obiectiv prioritar asigurarea și diversificarea resurselor de învățare (manuale, cursuri, tratate, caiete de seminar sau de laborator etc.) pentru fiecare program de studiu, universitatea a acționat în direcția creșterii numărului și calității acestora, ca și a posibilităților de informare ale studenților și cadrelor didactice.

În vederea asigurării unui patrimoniu științific adecvat, universitatea a urmărit achiziționarea unor lucrări reprezentative pentru disciplinele fiecărei specializări, angajând, în acest sens, an de an, fondurile financiare necesare, ceea ce a asigurat achiziționarea anuală constantă a lucrărilor necesare desfășurării calitative a procesului de învățământ. În prezent, biblioteca gestionează un fond de carte de specialitate, atât în limba română, cât și străină, constituit dintr-un număr de 15.826 titluri și 121.912 volume, dintre care în biblioteca proprie 7.219 titluri și 36.705 volume. Dintre lucrările aflate în biblioteca universitară, 5.143 titluri și 31.736 volume sunt editate în ultimii 10 ani. De asemenea, biblioteca are abonamente la publicații periodice tipărite și accesul online la reviste de specialitate românești și străine.

Pe site-ul Fundației Universitare “Alma Mater” – Universitatea “Alma Mater” din Sibiu există aplicația “Universitatea virtuală” unde oricare student al universității poate accesa cursurile în format electronic și orice altă informație de ordin administrativ legată de situația sa școlară, financiară, etc. în mod gratuit. Pentru aceasta în universitate s-a instituit obligativitatea ca fiecare curs să fie realizat și electronic care să fie pus la dispoziția fiecărui student.

#### ***IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării***

În procesul de învățământ s-a urmărit dezvoltarea gândirii critice, a spiritului novator, deschis educației permanente. Strategiile educaționale, utilizate de cadrele didactice, au cunoscut o reală și vizibilă adaptare la particularitățile formelor de organizare a învățământului și ale caracteristicilor psiho-intelectuale ale studenților.

Senatul, prin Comisia de Perfecționare a Pregătirii Metodice, științifice și Psihopedagogice, Consiliul Profesoral al fiecărei facultăți și departamentele au avut ca obiectiv modernizarea actului de predare – învățare – evaluare, organizând în acest sens schimburi de experiență, dezbateri, interasistențe și alte activități specifice.

#### ***IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare***

În Universitatea “Alma Mater” din Sibiu este stimulat și susținut performanța studenților pentru pregătire deosebită. În acest sens studenții, cu rezultatele cele mai

bune în procesul de învățământ și activitatea de cercetare științifică, beneficiază de anumite modalități de recompensare, și anume:

- burse de studiu;
- diplome și premii pentru realizări deosebite în cadrul manifestărilor științifice;
- popularizarea rezultatelor lor în rândul colegilor de an, la nivel de universitate și prin mass-media.
- diplome de merit și premii acordate profesorilor de promoție la nivelul fiecărui program de studii.

Studentilor, cu rezultate slabe la învățtură, li s-a acordat o atenție deosebită din partea cadrelor didactice. În acest sens, se organizează consultații suplimentare, sinteze și seminarii recapitulative prin intermediul celorora studenților cu probleme li se creează condiții de a recupera ceea ce nu au reușit să acumuleze odată cu colegii lor.

#### **IP. C. 5.1.4. Servicii studențești**

Un loc distinct în realizarea permanentă a dialogului dintre cadrele didactice și studenți, universitate și absolvenți, pentru cunoașterea preocupărilor și problemelor cu care se confruntă aceștia, a unor informații referitoare la experiența acumulată la locurile de muncă, l-a ocupat acțiunile specifice desfășurate în cadrul *Instituției Tutoratului, Centrului de Orientare și Consiliere în Carier*, prin programul permanent al consultațiilor, activități cu autoritățile descentralizate ale statului la nivel local precum și a monitorizării traseului profesional al absolvenților.

Facilitățile financiare acordate de către Universitatea „Alma Mater” din Sibiu, candidaților înscriși declarați admisi, care au confirmat locul prin semnarea contractului de colarizare studenților pentru anul I de studiu, în anul universitar 2013-2014, au fost următoarele:

Nr. Crt.	Facilitate/ Reducere aplicat taxei de colarizare	Observații
1.	10 %	Beneficiază studenții care achită integral taxa anual de colarizare până la 10 octombrie al fiecărui an de învățământ
2.	10 %	Se acordă reducere individuală pentru grupuri de 5-10 studenți proveniți de la aceeași unitate colară, cu BAC 2013, care se înscriu și frecventează cursurile unui program de studiu
3.	15 %	Se acordă reducere individuală pentru grupuri de peste 10 studenți proveniți de la aceeași unitate colară, cu BAC 2013, care se înscriu și frecventează cursurile unui program de studiu.
4.	10 %	Beneficiază studenții tineri întreprinzători cu vârsta până la 25 ani care prezintă acte doveditoare în acest sens
5.	15 %	Beneficiază studenții din aceeași familie (frați/surori; părinți/fiu-fiică necăsătoriți; so-soție). Pentru a beneficia de reducere, candidații trebuie să înainteze Președintelui Comisiei de Admitere

		câte o cerere, la care să anexeze actele doveditoare, până la 30 septembrie 2013, ca termen limită, după care nu se mai primesc cereri spre soluționare în acest sens, indiferent de motivul invocat.
6.	15 %	Beneficiari studenții care frecventează concomitent 2 specializări. Candidații înscriși pentru un al doilea program de studii la locuri cu taxă, beneficiază de reducerea cu 15% a taxei de studiu, dacă primul program de studiu a fost parcurs în Universitatea Alma Mater din Sibiu, depunând în acest sens o cerere adresată Președintelui Comisiei de Admitere, până la 30 septembrie 2013, ca termen limită, după care nu se mai primesc cereri spre soluționare în acest sens, indiferent de motivul invocat.
7.	20 %	Beneficiari studenții care au împlinit cel puțin în vârstă de 30 de ani la data de 1 octombrie 2013.
8.	Anul I – gratuit	Beneficiari absolvenții de liceu cu BAC 2013, premiați în ultimii 3 ani la olimpiade și concursuri colare internaționale și naționale, la discipline specifice sau apropiate programelor de studii solicitate pentru înscriere. Candidații care au obținut aceste performanțe pe timpul studiilor liceale pot beneficia de această facilitate în baza unei cereri scrise adresate rectorului, la care vor anexa documentele legale doveditoare, odată cu depunerea dosarului de înscriere la concurs. Senatul universitar va decide asupra solicitării, în urma verificării existenței candidatului (candidaților) pe listele premianților la olimpiade sau concursuri colare internaționale și naționale.
9.	colarizare gratuit	Beneficiari candidații din promoția 2013 care au obținut media 10,00 la examenul de bacalaureat.
10.	colarizare gratuit	Beneficiari absolvenții claselor XII (promoția 2013) care au obținut cea mai mare medie la examenul de bacalaureat (dar nu mai puțin de nota 9)
11.	colarizare gratuit	Beneficiari studenții de etnie română din județul Sibiu
12.	Număr nelimitat burse sociale de studii	Beneficiari studenții meritori, proveniți de la case de copii, orfelinate, orfani de ambii părinți, care nu realizează venituri și nu depășesc vârsta de 25 ani

**Notă :** un student nu poate beneficia concomitent de mai multe facilități (cu excepția pct.1).

Toate aceste facilități și serviciile oferite au contribuit la asigurarea unei vieți studențești de calitate, activitățile fiind monitorizate și evaluate periodic în Senatul Universității.

## **C.6. Baza de date actualizat sistematic, referitoare la asigurarea intern a calit ii**

### S.C.6.1. Sisteme de informa ii

#### ***IP.C.6.1.1. Baze de date i informa ii***

A fost ref cut pagina Web a universit ii i site-ul acesteia prin asigurarea informatiz rii mai multor date despre institu ie i celelalte structuri acedemice i administrative.

Pe site-ul universit ii, se public cu regularitate date referitoare la: manifest rile tiin ifice organizate pentru cadre didactice sau studen i; revistele universit ii; ordinea de zi a edin elor de Birou ale Senatului i ale Senatului; probleme privind admiterea, licen a, sesiunile de examene; rezultatele ob inute de studen i etc.

Universitatea a realizat colectarea, prelucrarea i analiza datelor i informa iilor relevante pentru evaluarea i asigurarea institu ional a calit ii prin intermediul sistemului informatic, bazat pe software performant. Pe site-ul universit ții, prin intermediul paginilor web au fost afi ate i pot fi accesate, documente i informa ii relevante privind calitatea educa iei i a vie ii studen ilor în spa iul universitar, având i numeroase link-uri pentru domenii de interes, institu ional, departamental, al cadrelor didactice, studen ilor i altor persoane interesate de Universitatea Alama Mater, aspect concretizat prin media lunar de 7.564 acces ri. Sunt oferite studen ilor i cadrelor didactice numeroase canale de comunica ie, dintre care amintim: e-mail, forum virtual, pagina web, pagina proprie facebook, i Universitatea Virtual . Accesul cadrelor i studen ilor se realizeaz pe baz de user-name i parol . Modulul web poate fi accesat prin intermediul oric rui navigator internet la adresa <http://www.uamsibiu.ro/student/>.

## **C.7. Transparen a informa iilor de interes public cu privire la programele de studii i, dup caz, certificatele, diplomele i calific rile oferite**

### S.C.7.1. Informa ia public

#### ***IP.C.7.1.1. Oferta de informa ii publice***

La nivelul Universit ii, pe baza Procedurii accesul la informa ții de interes public, *Comisia Senatului pentru Informare, Comunicare, Marketing i Imagine Universitar i Departamentul de Informare, Comunicare, Marketing i Imagine Universitar* au r spus în mod direct de gestionarea datelor publice i a activit ilor desf urate de c tre comunitatea academic (<http://www.uamsibiu.ro/universitate/departamente/>).

Pe pagina web sunt prezentate informa ii de interes general, cu privire la starea calit ii educa iei i a vie ii studen ilor în spa iul universitar (<http://www.uamsibiu.ro>).

Momentan, pe pagina Web, pot fi vizualizate informa ii ce vizeaz concursul de admitere care a avut loc pentru anul universitar 2014-2015, manifest rile tiin iice ale anului 2013 i 2014, termenele pentru apari ia viitoarelor numere ale publica iei universitare, planul opera ional pentru anul universitar 2014-2015 i alte documente.

## **C.8. Func ionarea structurilor de asigurare a calit ii educa iei, conform legii**

S.C.8.1. Structura institu ional de asigurare a calit ii educa iei este conform prevederilor legale i i desf oar activitatea permanent

### ***I.P.C.8.1.1. Comisia coordoneaz aplicarea procedurilor i activit ilor de evaluare i asigurare a calit ii***

Anul universitar 2013 – 2014 a adus noi imperative în fa a întregii activit i desf urate de Universitatea “Alma Mater” din Sibiu, aceasta parcurgând noi pa i în direc ia asigur rii calit ii educa iei.

Comisia pentru Evaluarea i Asigurarea Calit ii, constituit la nivel universitar, împreun cu comisiile de la nivelul facult ilor, colectivele de la nivel departamente i comisiile pentru programele de studiu i prin colaborare cu celelalte compartimente din Universitate au fundamentat, planificat i desf urat activit i pentru îndeplinirea obiectivelor asigur rii calit ii înscrise în Codul Asigur rii Calit ii i Manualul Calit ii. Toate regulamentele, metodologiile, procedurile i activit ile de evaluare i asigurare a calit ii au fost aprobate de Senat.

În conformitate cu prevederile normativelor legale în vigoare, s-a desf urat i rela ia func ional dintre managementul academic i cel administrativ, rela ie fundamentat prin Planul Strategic de Dezvoltare pe perioada 2012-2016 i Planul Strategic de Calitate, respectiv Planul anual de activit i al Centrului pentru Managementul Calitatii.

Pe baza experien ei acumulate i a poten ialului real de care dispune universitatea, prin promovarea i aplicarea riguroas a cerin elor managementului performant, calitatea educa iei va r mâne în continuare direc ia fundamental a politicii academice, ceea ce va putea aduce recunoa terea i prestigiul întregii noastre comunit ii academice.

Raportul de evaluare intern , *elaborat de comisia de evaluare i asigurare a calit ii*, a fost discutat i aprobat în edin a Senatului din data de 27 noiembrie 2014.

Documentul a fost f cut public prin afi area pe site-ul universit ii [www.uamsibiu.ro](http://www.uamsibiu.ro) i va fi înaintat ARACIS –ului i Direc iei Generale Înv mânt Superior, Echivalarea i Recunoa terea Studiilor i Diplomelor.

**RECTORUL**  
**FUNDA IEI UNIVERSITARE „ALMA MATER” –**  
**UNIVERSITATEA „ALMA MATER” DIN SIBIU**

**Prof.univ.dr.ing.ec. Nicolaie GEORGESCU**

